



Cartellino Prezzi Affittacamere

Denominazione dell'esercizio
Gestore

Anno 20 - Prezzi minimi e massimi

comprensivi di: servizio, pulizia locali e cambio biancheria ad ogni cambio di cliente e almeno due volte alla settimana; fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento, aria condizionata ove presente; IVA e imposte; uso dei servizi e dei bagni comuni, uso degli accessori delle camere e dei bagni.

(Lowest and Highest prices, including service charge, cleaning and change of linen for every new guest and at least once per week, electricity, water, heating, air conditioning if present, taxes; use of common bathrooms, use of room and bathroom facilities)

		in euro
CAMERA N. _____ (Room)	con letti N. _____ (Beds)	Alta stag./Unica Min _____ max _____.
		Bassa Stagione Min _____ max _____.
LETTO AGGIUNGBILE (Additional bed on request by guest)		Min _____ Max _____.
PENSIONE COMPLETA PER PERSONA (escl. bevande) (full board per person, not including drinks)		Alta stag./Unica Min _____ max _____.
		Bassa Stagione Min _____ max _____.
MEZZA PENSIONE PER PERSONA (escl. bevande) (half board per person, not including drinks)		Alta stag./Unica Min _____ max _____.
		Bassa Stagione Min _____ max _____.

Periodo di Alta stagione dal _____ al _____
(High season)

La camera deve essere liberata entro le ore _____ del giorno di partenza
(Bedroom must be vacated no later than _____ A.M. of departure day)

Informazioni e reclami : (Information and complaints):

Regione Molise: regionemolise@cert.regione.molise.it

SERVIZIO POLITICHE CULTURALI, DI PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA-RAPPORTI CON I MOLISANI NEL MONDO

I prezzi di questo cartellino sono conformi a quelli della «tabella Prezzi» esposta nella sala di ricevimento e comunicati alla Regione Molise (These room-rates are the same as those posted in the reception hall).

Data _____

Timbro e firma del titolare o del gestore _____

Firma digitale o autografa. In caso di firma autografa allegare documento di riconoscimento in corso di validità.